

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
основная общеобразовательная школа № 8 п. Таргиз .**

Принято
Педагогическим советом
от 05.06. 2021 г.
Протокол № 7

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МОБУООШ № 8 п. Таргиз

М.А.Горобцова
Приказ от
2020г. № О -102

Положение об общешкольном родительском комитете

1. Общие положения

1.1. Положение об общешкольном родительском комитете муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 8 п. Таргиз (далее - Положение) регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 8 п. Таргиз (далее - Учреждение), являющегося коллегиальным органом самоуправления школы и действует в соответствии с Уставом Учреждения.

1.2. Общешкольный родительский комитет призван содействовать Учреждению в организации образовательной деятельности, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

1.3. Деятельность общешкольного родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) и другими нормативно-правовыми документами, не противоречащими действующему законодательству РФ в сфере образования, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Решения общешкольного родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения общешкольного родительского комитета, в целях реализации которых, издается приказ по Учреждению.

1.5. Общешкольный родительский комитет формируется и осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, равноправия его членов, коллегиальности принятия решений, свободного обмена мнениями, открытости и гласности.

2. Цели и задачи общешкольного родительского комитета

2.1. Цель общешкольного родительского комитета - интеграция усилий всех участников образовательного процесса для повышения качества образования, конкурентоспособности и социальной успешности выпускников; осуществление принципов «открытости» и «прозрачности» системы образования Учреждения.

2.2. Основные задачи общешкольного родительского комитета:

2.2. Содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации учебно-воспитательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности. Защита законных прав и интересов обучающихся.

2.2. Выдвижение и поддержка инициатив и проектов, имеющих значение для развития Учреждения, благотворительных программ, направленных на повышение качества образования и воспитания, на организацию и проведение общешкольных мероприятий, на укрепление материальной базы Учреждения. Направление и координация деятельности родительских комитетов классов и иных заинтересованных лиц, представляющих интересы обучающихся и воспитанников Учреждения.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Состав общешкольного родительского комитета и порядок его формирования

3.1. Общешкольный родительский комитет избирается из числа представителей родительских комитетов классов. Выбор членов общешкольного родительского комитета класса проводится ежегодно не позднее 20 сентября текущего года. Численный и персональный состав общешкольного родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.

3.2. Состав общешкольного родительского комитета Учреждения утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года.

3.3. Численный состав общешкольного родительского комитета определяется самостоятельно (в зависимости от количества классов в Учреждении).

3.4. Из числа членов общешкольного родительского комитета открытым голосованием выбирается председатель, заместитель председателя, секретарь общешкольного родительского комитета.

3.5. В состав общешкольного родительского комитета для координации работы входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.6. С правом совещательного голоса или без такого права в состав общешкольного родительского комитета могут входить представители администрации Учреждения, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем общешкольного родительского комитета в зависимости от повестки дня заседаний.

3.7. За месяц до истечения срока полномочий членов общешкольного родительского комитета директор Учреждения инициирует процедуру формирования нового состава общешкольного родительского комитета.

3.8. Полномочия члена общешкольного родительского комитета прекращаются на основании решения общешкольного родительского комитета в случаях:

- подачи им заявления о выходе из состава общешкольного родительского комитета;
- систематического нарушения регламента работы комитета, отсутствие на заседаниях общешкольного родительского комитета по неуважительным причинам;
- неспособности по состоянию здоровья и иным причинам участвовать в работе общешкольного родительского комитета;
- совершение противоправных или иных действий, несовместимых с членством в общешкольном родительском комитете, а также при выявлении обстоятельств, препятствующих участию членов общешкольного родительского комитета в его работе : лишение родительских прав и запрещение по решению суда заниматься деятельностью, связанной с работой с детьми.

3.9. После вывода из состава общешкольного родительского комитета его члена, общешкольный родительский комитет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

f

4. Основными функциями общешкольного родительского комитета Учреждения являются:

4.1. Содействие руководству Учреждения:

в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся, в том числе социально незащищенных;
- в организации и проведении общих внеклассных мероприятий.

4.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

4.3. Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом Учреждения и семьей.

4.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, к организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и общественности.

4.5. Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы Учреждения.

5. К компетенции общешкольного родительского комитета Учреждения относятся:

5.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности.

5.2. Координация деятельности классных руководителей родительских комитетов.

5.3. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

5.4. Содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.

5.5. Участие в подготовке Учреждения к новому учебному году.

5.6. Совместно с руководством Учреждения контроль организации качественного питания учащихся.

5.7. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным к компетенции Родительского комитета, по поручению Руководителя Учреждения.

5.8. Обсуждение локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию общешкольного родительского комитета.

5.9. Взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций, уклада жизни Учреждения.

5.10. Взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

5.11. Осуществление мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения, её благоустройству и созданию в ней оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах.

5.12. Общешкольный родительский комитет может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

6. Порядок работы

6.1. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы, но не реже одного раза в квартал, работа общешкольного родительского комитета согласуется с директором Учреждения.

6.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов общешкольного родительского комитета.

6.3. Решения общешкольного родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения общешкольного родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя общешкольного родительского комитета.

6.4. Секретарь общешкольного родительского комитета ведет протоколы.

6.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) учащегося на заседании общешкольного родительского комитета обязательно.

6.6. О своей работе общешкольный родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием один раз в год.

7. Документация

7.1. Заседания общешкольного родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов общешкольного родительского комитета. Протоколы подписываются председателем общешкольного родительского комитета.

7.2. Документация общешкольного родительского комитета хранится у председателя общешкольного родительского комитета и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация общешкольного родительского комитета сдается в архив.