

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
основная общеобразовательная школа №8 п. Таргиз**

Рассмотрено педсоветом Протокол от 05.06. 2021 г. № 7	Утверждено Приказ от 07.06 2021 г. № 102 Директор МОБУ ООШ № 8 п. Таргиз _____ М. А. Горобцова
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.(п. 10, ст. 28; ст. 30, ст. 58, ст. 59)(с дополнениями и изменениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 № 442;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 (с изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Устав муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 8 п. Таргиз (далее – МОБУ ООШ № 8 п. Таргиз);
- Основные образовательные программы (ООП) НОО, ООП ООО;
- Другие нормативно-правовые акты, регулирующие промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам, перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.3. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.4. Форму текущей и промежуточной аттестации определяет учитель с учетом

контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

1.5. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности МОБУ ООШ №8 п. Таргиз, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МОБУ ООШ №8 п. Таргиз.

1.8. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.10. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения в установленном порядке и утверждается директором МОБУ ООШ № 8 п. Таргиз.

1.11. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.12. Промежуточная аттестация учащихся (текущий контроль успеваемости)- это оценка преподавателем качества усвоения содержания какой-либо части учебной дисциплины в процессе ее изучения или оценка качества усвоения одного комплекса или ряда учебных дисциплин из общего их числа, включенного в учебный план одного учебного года либо нескольких лет обучения (переводные экзамены).

1.13. Цели текущей и промежуточной аттестации:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательной части учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с планируемыми результатами ООП во всех классах;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического планирования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- реализация права обучающихся на объективное оценивание собственных образовательных результатов;
- повышение мотивации обучающихся к учебно-познавательной деятельности;

- содействие внутришкольному контролю в части получения информации об уровне освоения учащимися ООП общего образования; эффективности тех или иных педагогических технологий; профессиональной компетентности педагога и др.

1.14. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)) и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2 Текущий контроль представляет собой совокупность мероприятий, включающую проверку и оценку (в том числе обобщенная) педагогическими работниками индивидуальных образовательных достижений обучающихся в течение учебного года, выполняемых в соответствии с образовательной программой, позволяет отслеживать индивидуальный прогресс ученика и получать обратную связь от школьников.

2.3 Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах (группах);
- предупредить неуспеваемость;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- на уровне НОО - определение степени достижения планируемых результатов освоения учащимися ООП начального общего и установление меры их готовности к продолжению обучения на следующем уровне общего образования.

2.4. Предмет текущего контроля - способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, релевантных содержанию соответствующих учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

2.5. Текущий контроль успеваемости направлен на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

2.6. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя поурочное и тематическое оценивание достижений обучающихся, которое осуществляет учитель, преподающий предмет, по результатам устного опроса, письменных работ учащегося контрольного характера и других форм в 1–9-х классах;

2.7. Тематический контроль - одна из форм текущего контроля. Содержание тематического контроля включает вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции обучения, устранения перегрузки учащихся, уровня сформированности общеучебных умений и навыков, активизации познавательной деятельности обучающихся и др. Тематический контроль осуществляется членами административной группы в соответствии с планом внутришкольного контроля.

2.8. Основные задачи тематического контроля:

- обобщающий опрос, подводящий итоги работы по текущей теме, связанный с повторением и углубленным повторением изученного материала;
- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся, их практических умений и навыков по предметам федерального компонента учебного плана школы;
- соотнесение результатов тематического контроля с требованиями ФГОС ООО.

2.9. Формы проведения тематического контроля учащихся: контрольное тестирование, контрольный диктант с грамматическими заданиями, изложение с элементами сочинения, сочинение, изложение с творческим заданием, зачет, контрольное чтение, защита исследовательской работы, практическая и лабораторная работа, контрольная работа, семинар, практикум.

2.10. Формы текущего контроля:

- письменные работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устные ответы, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой, всероссийская проверочная работа);
- наблюдений за деятельностью учащихся в ходе урочной и внеурочной деятельностью;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.11. Порядок, формы, периодичность, количество контрольных мероприятий определяются педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий, указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). Учитель в соответствии с программой определяет по каждой теме объём знаний и характер специальных умений и навыков, которые формируются в процессе обучения.

2.12. Заместитель директора МОБУ ООШ № 8 п. Таргиз по учебно - воспитательной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.13. Сроки проведения и темы оценочных процедур, проводимых в течение учебного года, определяются рабочими программами учебных предметов с учётом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы, фиксируются в разделе «Тематическое планирование».

2.14. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти (полугодия).

- 2.15. Максимальный объем контрольных работ, которые педагоги могут провести в рамках текущего контроля, определяется содержанием рабочей программы по учебному предмету.
- 2.16. В 1-м классе не используется балльное оценивание, что соответствует требованиям нового Порядка (п. 25 Порядка, утв. приказом Минпросвещения от 28.08.2020 № 442)
- 2.17. Текущий контроль успеваемости во 2–9-х классах осуществляется:
- в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), изучаемым в объеме не менее 64 часов на уровне общего образования с фиксацией их достижений в классных журналах и дневниках обучающихся.
  - безотметочно («зачтено») по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- 1.9. Шкала текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно».
- 2.18. За устный и письменный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.
- 2.19. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки. Выставление двух отметок так же возможно по всем остальным предметам в случае, если на уроке осуществляется устная и письменная формы контроля
- 2.20. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки.
- 2.21. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:
- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
  - не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.
- 2.22. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.
- 2.23. Не допускается проведение более
- одной контрольной (проверочной) работы в день в начальной школе;
  - двух контрольных (проверочных) работ в день в средней школе.
- 2.24. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.
- 1.11. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору учащихся применяется система контроля, которая отражается в рабочей программе учителя. При осуществлении контроля результатов обучения исключается система балльного (отметочного) оценивания.
- 1.12. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для

прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

- 2.25. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.26. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.
- 2.27. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются при четвертном и годовом оценивании в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.
- 2.28. Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля.
- 2.29. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по (не)уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;
- 2.30. Текущие отметки успеваемости обучающихся ежедневно заносятся в классный журнал и в дневники обучающихся.
- 2.31. Отметка за выполненную письменную работу, в том числе контрольного характера заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);
- 2.32. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые другие работы *обучающего характера* после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.
- 2.33. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).
- 2.34. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.
- 2.35. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

- 2.36. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.
- 2.37. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.
- 2.38. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Педагогический работник выделяет для этого время на следующем уроке или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.
- 2.39. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.
- 2.40. Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися, устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. В случае повторной неявки обучающегося для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка «неудовлетворительно».
- 2.41. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления.
- 2.42. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы и осуществляется согласно возрастным особенностям обучающихся.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной аттестации**

- 3.4. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов МОБУ ООШ № 8 п. Таргиз проводится с целью определения качества освоения содержания учебных программ (полноты, прочности, осознанности, системности) по завершении четверти во 2-9 классах по всем учебным предметам учебного плана.
- 3.5. Отметка за четверть, полугодие также является формой текущего оценивания. Отметка при четвертной, полугодической аттестации является единой и отражает в обобщённом виде все стороны освоения образовательной программы обучающимся за текущий учебный период (четверть, полугодие).
- 3.6. Выставление отметки за четверть, полугодие может сопровождаться выполнением обучающимися контрольных работ, тестов. Проведение контрольных работ осуществляется в соответствии с рабочими программами учителей или в соответствии с планом внутренней оценки качества образования Школы.
- 3.7. Отметки, полученные обучающимся за изучение наиболее важных тем, за выполнение самостоятельных, проверочных, творческих, лабораторных, тестовых тематических работ и контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов, имеют определяющее значение при выставлении отметки за учебный период.
- 3.8. Четвертная, полугодическая аттестация обучающихся 2-9 классов осуществляется по текущим отметкам, полученным обучающимися в течение четверти, полугодия.
- 3.9. Четвертные отметки выводятся по окончании соответствующей учебной четверти/полугодия при наличии трех и более текущих отметок успеваемости за соответствующий период, выставленных обучающимся в классный журнал, а так же с учетом результатов контрольных процедур за четверть по учебным предметам.
- 3.10. Четвертная (полугодическая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным обучающемуся по данному учебному предмету в течение

соответствующей учебной четверти (учебного полугодия). Дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 - в большую сторону, если она меньше 0,5 - в меньшую сторону.

- 3.11. Результативность достижений оценивается в виде отметок «5», «4», «3», «2».
- 3.12. Обучающимся, не выполнившим в течение учебной четверти (полугодия) более двух контрольных работ, предусмотренных рабочей программой (календарно-тематическим планом) по соответствующему учебному предмету, в качестве четвертной (полугодовой) успеваемости отметка снижается.
- 3.13. При неуважительном пропуске обучающимся более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета в течение четверти, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
- 3.14. Вопрос об оценивании обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющих необходимого количества отметок, приступивших к обучению в ОУ в конце учебного периода (четверти, полугодия) решается в индивидуальном порядке: по согласованию с родителями (законными представителями) проводятся консультации учителями-предметниками, тематический контроль до завершения учебного периода.
- 3.15. Четвертное оценивание обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющих необходимого количества отметок, может быть перенесено на две недели следующего учебного периода. Родители в письменной форме информируют образовательное учреждение о желании воспользоваться правом сдать пропущенный материал учителю в дополнительное время и пройти четвертную аттестацию получить отметку за четверть (полугодие) в дополнительные сроки, но не позднее, чем за неделю до начала каникул.
- 3.16. Заместителем директора по УВР составляется график проведения контрольных мероприятий для данного обучающегося, директором ОУ издаётся приказ. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом МОБУ ООШ №8 п. Таргиз и родителями (законными представителями) обучающихся;
- 3.17. Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей или лиц, заменяющих родителей, учитель – предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний.
- 3.18. По результатам зачета составляется протокол, отметки переносятся в классный журнал.
- 3.19. Обучающимся, пропустившим по причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или более учебного времени, отметка за четверть, год выставляется при условии успешной сдачи задолженности по учебным предметам.
- 3.20. Классные руководители в трёхдневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги четвертной аттестации путём выставления четвертных (полугодовых) отметок в дневники обучающихся, в том числе электронный. Классный руководитель проверяет наличие подписи родителей (законных представителей) об ознакомлении с результатами оценивания, в том числе неудовлетворительного, в течение первой учебной недели следующего учебного периода. В случае неудовлетворительных результатов аттестации информация доводится в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.
- 3.21. Отметки обучающимся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно до начала каникул;
- 3.22. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной отметкой за



четверть (полугодие), год по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

- 3.23. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся в случае переопределения фиксируются с внесением необходимых изменений (исправлений) в классный журнал. Внесенные в классный журнал изменения (исправления) заверяются заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.24. Обучающиеся, изучающие предметы учебного плана в формах семейного обучения, самообразования, очно-заочной формы оцениваются согласно Положениям ОУ о данных формах обучения.
- 3.25. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.
- 3.26. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и годовых отметок;

#### **4. Промежуточная аттестация обучающихся**

- 4.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения планируемых результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
- 4.2. Цель промежуточной аттестации обучающихся - определение степени освоения учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебную четверть и учебный год.
- 4.3. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
- 4.4. Ежегодно в начале учебного года решением педагогического совета устанавливаются перечень предметов, форма, порядок проведения, сроки промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом по школе и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).
- 4.5. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения указанных работ, требования к выполнению и (или) оформлению результатов их выполнения (критерии, используемые при выставлении отметок) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в учебном кабинете, на официальном сайте МОБУ ООШ №8 п. Таргиз.
- 4.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в конце учебного года в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня среди

всех обучающихся переводных классов, но без балльного оценивания обучающихся 1 –го класса;

4.7. Экзаменационный материал – демоверсии - (тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов, тестирования и билеты для устных экзаменов) представлены в фонде оценочных средств (ФОС), размещенном на сайте школы.

4.8. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

4.9. Промежуточную аттестацию, как условие освоения ООП в МОБУ ООШ№8 п. Таргиз: в обязательном порядке проходят все обучающиеся 1-9 классов, осваивающие основные общеобразовательные программы общего образования, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы МОБУ ООШ№8 п. Таргиз по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося; в 9 классе промежуточная аттестация организуется без специального проведения контрольных процедур.

4.10. В особых случаях от промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся по уважительным причинам:

- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому (дети-инвалиды), при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки;

- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призеры вузовских олимпиад, конкурсов различного уровня по данному предмету, учебно - практических конференций).

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой;

- трагические обстоятельства семейного характера;

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

- в связи с пребыванием в оздоровительных лечебно-профилактических учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства;

- по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов.

4.11. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся рассматривается педсоветом и утверждается приказом директора Школы (до начала аттестационного периода).

4.12. По заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования (далее – экстерны), а так же те дети, которые обучаются по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе имеют право пройти экстерном промежуточную аттестацию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе;

4.13. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования, очно-заочной формы проходят годовую промежуточную аттестацию в

порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.14. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в **формах**, определенными образовательными программами МОБУ ООШ№8 п. Таргиз и (или) индивидуальными учебными планами. Формы промежуточной аттестации обучающихся отражены в учебном плане МОБУ ООШ№8 п. Таргиз на учебный год.

4.15. Для промежуточной аттестации первоклассников используются формы, которые не предполагают выставления отметок: встроенное педагогическое наблюдение, условные шкалы, листы индивидуальных достижений, графики и таблицы для отслеживания динамики учебных достижений ребенка.

4.16. Промежуточная аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.17. С учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123.

4.18. Аттестационный период определяется календарным учебным графиком текущего учебного года.

4.19. Конкретные сроки и места проведения годовых контрольных работ устанавливаются учителями по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.20. Промежуточная аттестация обучающихся в МОБУ ООШ№8 п. Таргиз проводится в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем МОБУ ООШ№8 п. Таргиз, за 30 дней до ее проведения, которое доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.21. Возможно досрочное прохождение промежуточной аттестации по уважительным причинам на основании заявления и решения педагогического совета.

4.22. Изменение сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- экстерны
- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета или иного органа.

4.23. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

4.24. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

4.25. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших 2/3 учебного времени по независящим от них обстоятельствам, рассматривается в индивидуальном порядке директором по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся. При пропуске учащимся по уважительной причине значительного объема учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется соответствующим распоряжением директора и с учетом учебного плана и (или) индивидуального учебного плана учащегося. Основанием переноса срока промежуточной аттестации является заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

4.26. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МОБУ ООШ№8 п. Таргиз осуществляется через мониторинг личностных достижений и динамику личностных результатов согласно возрастным особенностям обучающихся.

4.27. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

#### **5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:**

5.1. Промежуточная аттестация может быть четвертной, которая проводится по учебным предметам по итогам четверти, а также годовой, которая проводится по учебному предмету в конце учебного года.

5.2. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в протокол промежуточной аттестации установленного образца.

5.3. Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на административном совещании, заседаниях методических объединений, педагогического совета, родительских собраниях, классных часах.

5.4. Результаты промежуточной аттестации позволяют судить о качестве образования в школе, свидетельствуют о соответствии требованиям государственных образовательных стандартов.

5.5. Промежуточная и итоговая аттестация для обучающихся является бесплатной - не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение аттестации.

#### **6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение**

6.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

6.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

#### **6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому**

7.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

7.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

7.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом от 07.11.2018 Минпросвещения № 189, Рособрнадзора № 1513 и приказом от 07.11.2018 Минпросвещения № 190, Рособрнадзора № 1512.

## **8. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

8.1. Результаты промежуточной аттестации, представляющие собой результаты внутришкольного мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся, отражают динамику формирования их способности к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач и навыков проектной деятельности. Промежуточная аттестация осуществляется в ходе совместной оценочной деятельности педагогов и обучающихся, т. е. является внутренней оценкой.

8.2. Результаты промежуточной аттестации оформляются на бланке установленного образца (протокол промежуточной аттестации).

8.3. Анализ соответствия знаний обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов составляется по утвержденной схеме или вопросам, представленным администрацией школы. Отметки, полученные обучающимися в ходе аттестации, записываются в классных журналах и учитываются при принятии решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс. Анализ работы сдается в учебную часть школы.

8.4. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета Школы и являются основанием для принятия решений.

8.5. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными обучающимися основных общеобразовательных программ принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации - с учетом результатов этой аттестации.

8.6. Обучающиеся 1-8 классов, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации (выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов), переводятся в следующий класс (на уровень образования).

8.7. Успешное прохождение обучающимися 9 –го класса промежуточной аттестации на основании текущего оценивания дает основание считать освоившими образовательную программу соответствующего уровня, что является основанием для допуска выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации (ГИА).

8.8. При оценке образовательных результатов обучающихся по АООП приоритет имеет динамика индивидуальных достижений.

8.9. Возможная неуспеваемость глухих обучающихся по учебным предметам «Иностранный язык» и «Музыка» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением слуха и не является основанием для неаттестации обучающегося.

8.10. Возможная неуспеваемость слепых обучающихся по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Технология» и «Физическая культура» обусловлена

особенностями здоровья ребенка с нарушением зрения и не является основанием для неаттестации обучающегося.

- 8.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 8.12. Учащиеся с неудовлетворительными результатами промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам при отсутствии уважительных причин признаются имеющими академическую задолженность.
- 8.13. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов — в письменном виде под подпись родителей с указанием даты ознакомления (в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося). Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в личном деле учащегося.
- 8.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 8.15. Школа, родители (законные представители) обязаны создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 8.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 8.17. По итогам промежуточной аттестации учитель разрабатывает индивидуальный план педагогического сопровождения устранения пробелов знаний обучающихся.
- 8.18. Первый раз пересдать аттестационные испытания можно до 20.06. текущего учебного года с участием педагога, по предмету которого получены неудовлетворительные результаты.
- 8.19. В случае успешного прохождения промежуточной аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс.
- 8.20. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно с правом пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки до 20.09. следующего учебного года.
- 8.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом по школе создается аттестационная комиссия, в составе:
  - председателя (директор, заместитель директора);
  - учитель-предметник, осуществляющего преподавание данного предмета;
  - ассистент (учитель – предметник, классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог). С использованием контрольно-измерительных материалов, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности;
- 8.22. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию и имеющие **одну «2»**, переводятся в следующий класс «условно». «Условный» перевод предполагает, что в течение следующего учебного года обучающийся должен исправить «2»,

- учитель-предметник в классном журнале и в личном деле рядом с «2» должен поставить другую оценку, заверить ее печатью и подписью директора.
- 8.23. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.
- 8.24. В случае двух и более неудовлетворительных отметок решением педагогического совета обучающиеся оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.
- 8.25. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 8.26. Родителям (законным представителям) обучающегося классным руководителем своевременно должно быть вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия данного сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.
- 8.27. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена.
- 8.28. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам.
- 8.29. Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся III-VIII классов должен быть указан наиболее предпочтительный для обучающегося вариант проведения экзамена: устный или письменный экзамен по билетам; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение учебного года; выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном (и том числе в электронном) виде.
- 8.30. Для решения конфликтных ситуаций по итогам промежуточной аттестации и ее пересмотра на основании письменного заявления родителей в МОБУ ООШ №8 п. Таргиз создается соответствующая конфликтная комиссия:
  - комиссия формируется по предметному принципу;
  - состав конфликтной комиссии определяется и утверждается руководителем МОБУ ООШ №8 п. Таргиз в количестве не менее 3-х человек; В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.
- 8.31. Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом директора.
- 8.32. Комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету

фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

8.33. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации.

8.34. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, а также в случае неявки обучающегося на экзамен независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости.

8.35. Переводить в следующий класс без ограничений или допускать до ГИА можно только тех учеников, которые ликвидировали академическую задолженность.

### **9. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией**

9.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

9.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОО о неуспеваемости обучающимся программы 1 класса.

### **10. Промежуточная аттестация экстернов**

10.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МОБУ ООШ№8 п. Таргиз.

10.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

10.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя МОБУ ООШ№8 п. Таргиз на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя МОБУ ООШ№8 п. Таргиз.

10.4. МОБУ ООШ№8 п. Таргиз бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из



библиотечного фонда МОБУ ООШ№8 п. Таргиз при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда МОБУ ООШ№8 п. Таргиз.

10.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога МОБУ ООШ№8 п. Таргиз.

10.6. Промежуточная аттестация экстерна в МОБУ ООШ№8 п. Таргиз проводится:

– в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за 10 дней до ее проведения;

– предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением или администрацией;

– предметная комиссия утверждается приказом руководителя МОБУ ООШ№8 п. Таргиз.

10.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

10.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией МОБУ ООШ№8 п. Таргиз в установленном законодательством РФ порядке.

10.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МОБУ ООШ№8 п. Таргиз образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

10.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

10.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МОБУ ООШ№8 п. Таргиз в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

10.12. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель МОБУ ООШ№8 п. Таргиз сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

## **11. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

11.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

11.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи.ру», в Skype, Zoom и др.;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;

потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

## **12. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

12.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации МОБУ ООШ№8 п. Таргиз.

12.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления и указанных в п. 8.1. представительных органов.

12.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом руководителя МОБУ ООШ№8 п. Таргиз.

12.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.